**GUIDELINE LOMBA KARYA TULIS ILMIAH PIMFK**

**Peserta**

1. Peserta adalah **mahasiswa Aktif S1/D3/D4 Fakultas Kedokteran UNS**
2. Peserta dapat perseorangan atau berkelompok (maksimal 3 orang).
3. Karya tulis adalah karya orisinil yang belum pernah dipublikasikan sebelumnya di media manapun, belum pernah diikutsertakan dalam perlombaan sejenis, belum pernah dipresentasikan dan tidak pernah digunakan untuk media komunikasi apapun.
4. 10 Karya terbaik akan diundang untuk mempresentasikan karya ilmiahnya
5. Satu peserta hanya boleh menjadi ketua untuk satu tim.

**Konten Karya Tulis Ilmiah**

1. Tema

Tema lomba penulisan esai adalah *“Disaster, Disease, Distress”*.

1. Subtema
	1. *Acute Management of Disaster: Emergency Medicine Perspective*
	2. *Disease Outbreak following Disasters*
	3. *Post-Traumatic Stress Disorder among Disaster Victims*
	4. *Self-Directed Preparedness towards Disaster*
2. Topik/Judul

Topik/judul dapat ditentukan sendiri, namun harus sesuai dengan tema dan subtema yang telah ditentukan

1. Sifat dan Isi tulisan
	1. Isi tulisan bersifat ilmiah berupa tinjauan pustaka dan bukan merupakan hasil penelitian
	2. Substansi sesuai dengan tema dan memuat salah satu subtema yang ada
	3. Kreatif dan objektif
	4. Logis dan sistematis
	5. Materi karya tulis merupakan isu mutakhir dan aktual
	6. Menggugah peningkatan kompetensi dan perkembangan ilmu kedokteran dan kesehatan nasional
2. Sistematika Penulisan

Garis besar sistematika penulisan karya ilmiah mencakup

* 1. Halaman Judul
		+ Judul diketik dengan huruf kapital
		+ Nama penulis, nomor induk mahasiswa, asal perguruan tinggi dan tahun penulisan dicantumkan dengan jelas.
	2. Lembar Pengesahan
		+ Lembar pengesahan memuat judul, nama penulis, dan nomor induk
		+ Lembar pengesahan ditandatangani oleh Dosen Pembimbing dan pembantu Dekan/Ketua/Direktur Bidang Kemawasiswaan lengkap dengan stempel perguruan tinggi
		+ Lembar pengesahan diberi tanggal sesuai dengan tanggal pengesahan
	3. Abstrak, terdiri dari 1 halaman dengan spasi 1. Disertakan *keyword* atau kata kunci
	4. Kata Pengantar dari penulis
	5. Daftar isi
	6. Daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran (jika ada)
	7. Pendahuluan

Berisikan hal-hal sebagai berikut:

* + - Latar belakang
		- Perumusan masalah
		- Tujuan dan manfaat yang ingin dicapai melalui penulisan
	1. Telaah Pustaka

Berisikan hal-hal berikut:

* + - uraian yang menunjukkan landasan teori dan konsep-konsep yang relevan dengan masalah yang dikaji.
		- uraian mengenai pendapat terdahulu yang berkaitan dengan masalah yang dikaji.
		- uraian mengenai pemecahan masalah yang pernah dilakukan.
	1. Metode Penulisan

Penulisan dilakukan mengikuti metode yang benar dengan menguraikan secara cermat cara/prosedur pengumpulan data dan/atau informasi, pengolahan data dan/atau informasi, serta analisis-sintesis.

* 1. Analisis dan Sintesis
		+ Analisis permasalahan didasarkan pada data dan/atau informasi serta telaah pustaka
		+ Sintesis untuk menghasilkan alternatif model pemecahan masalah atau gagasan yang kreatif
	2. Simpulan dan Saran
		+ Simpulan harus konsisten dengan analisis permasalahan dan menjawab tujuan
		+ Saran disampaikan berupa kemungkinan atau prediksi transfer gagasan dan adopsi teknologi
	3. Daftar Pustaka

Cara penulisan menggunakan sistem *Vancouver*.

* 1. Lampiran (jika ada)

Lampiran jika diperlukan, seperti: foto/dukumentasi, data dan informasi lainnya yang mendukung isi tulisan.

* 1. Daftar riwayat hidup singkat

Daftar Riwayat Hidup (biodata atau *curriculum vitae*) peserta minimal mencakup nama lengkap, tempat dan tanggal lahir, karya-karya ilmiah yang pernah dibuat, penghargaan-penghargaan ilmiah yang pernah diraih.

1. Format Penulisan
	1. Tulisan menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar sesuai dengan Ejaan Yang Disempurnakan.
	2. Naskah, mulai dari Pendahuluan sampai dengan Simpulan dan Saran ditulis minimal 20 halaman, maksimal 30 halaman.
	3. Penulisan huruf

Naskah diketik 1,5 spasi dengan menggunakan jenis huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12, kecuali untuk abstrak diketik 1 spasi.

* 1. Tata letak
		+ Batas pengetikan: samping kiri 4 cm, samping kanan 3 cm, batas atas 3 cm, batas bawah 4 cm
		+ Jarak pengetikan, bab, sub-bab dan perinciannya
			- Jarak pengetikan antara bab dan sub-bab 3 spasi. Sub-bab dan kalimat di bawahnya 1,5 spasi.
			- Judul bab diketik di tengah dengan huruf besar dan dengan jarak 4 cm dari tepi atas tanpa digarisbawahi.
			- Judul sub-bab ditulis mulai dari sebelah kiri, huruf pertama setiap kata ditulis dengan huruf besar (huruf kapital), kecuali kata-kata tugas seperti *yang, dari, dan.*
			- Judul anak sub-bab ditulis mulai dari sebelah kiri dengan indensi 1 (satu) cm yang diberi garis bawah. Huruf pertama setiap kata ditulis dengan huruf besar (huruf kapital), kecuali kata-kata tugas seperti *yang, dari, dan.*
			- Jika masih ada sub-judul dalam tingkatan yang lebih rendah, ditulis seperti pada butir (3) di atas, lalu diikuti oleh kalimat berikutnya
		+ Alinea baru diketik sebaris dengan baris di atasnya dengan jarak 2 spasi. Pengetikan kutipan langsung yang lebih dari 3 baris diketik 1 spasi menjorok ke dalam dan semuanya tanpa diberi tanda petik.
1. Penomoran Halaman
	1. Bagian pendahuluan yang meliputi halaman judul, nama/daftar anggota kelompok, kata pengantar dan daftar isi memakai angka romawi kecil dan diketik sebelah kanan bawah (i, ii, dan seterusnya)
	2. Bagian tubuh/pokok sampai dengan bagian penutup memakai angka arab dan diketik dengan jarak 3 cm dari tepi kanan dan 1,5 cm dari tepi atas (1, 2, 3, dan seterusnya)
	3. Nomor halaman pertama dari tiap bab tidak ditulis tetapi tetap diperhitungkan
2. Menggunakan kertas A4

**Orisinalitas**

Penulis menjamin bahwa karya tulis ilmiah merupakan karya sendiri (bukan jiplakan) dan belum pernah dipublikasikan.

**Hak Publikasi**

Panitia mamiliki hak dan wewenang untuk mempublikasikan setiap karya tulis ilmiah pememnang lomba dengan tetap mencantumkan nama penulisnya.

**Administrasi Pembayaran**

1. Pembayaran biaya registrasi peserta dapat dilakukan dengan cara membayar biaya pendaftaran di sekretariat kastrat de Geneeskunde
2. Setelah mengirimkan karya, peserta diharapkan untuk melakukan sms konfirmasi dengan format “ Nama\_KTI\_prodi” pada cp PIMFK ( Lulut Khoridatur : 083852769444 )

**Registrasi dan Penyerahan Karya**

1. Setiap peserta wajib membayar biaya pendaftaran
2. Karya tulis dikumpulkan di sekretariat kastrat de geneeskunde FKUNS pada pukul 08.00 – 17.00 setiap harinya
3. Panitia tidak akan menerima karya yang dikirimkan melewati tanggal yang telah ditetapkan.
4. Karya tidak perlu dikirim lewat pos.
5. Karya yang dikumpulkan berjumlah 3 rangkap dengan dijilid dengan cover berwarna coklat disertai fotocopy kartu tanda mahasiswa (KTM)

**Jadwal Kegiatan**

| **No** | **Uraian Kegiatan** | **Waktu** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Mulai penerimaan karya | 31 April 2014 |
| 2 | Batas akhir pengumpulan karya | 25 Mei 2014 |
| 3 | Pengumuman finalis | 1 Juni 2014 |
| 4 | Presentasi finalis | 7 Juni 2014 |
| 5 | Pengumuman pemenang dan pemberian penghargaan | 7 Juni 2014 |

**Informasi Umum**

1. Sekretariat

Panitia PIMFK Universitas Sebelas Maret 2014

Sekretariat Kastrat de Geneeskunde FK UNS

Fakultas Kedokteran Universitas Sebelas Maret

Jl. Ir. Sutami 36A, Kentingan, Jebres, Surakarta

Website : kastrat.fk.uns.ac.id

1. Contact person KTI-Gagasan Tertulis

Ega Caesaria PP (081358052010)